附件1

甘肃省财会监督人才库入库申请表

 申 请 人 姓 名：

 所 在 单 位：

 联 系 电 话：

 填 表 日 期：

填写说明

1.表内所列项目，由申报人如实填写，并对所填情况的真实性负责。

2.申报人没有表内对应项目的，可填写“无”。

3.表内的年、月、日一律用公历和阿拉伯数字。

4.“学习经历”从大学填起，须填写清楚参加主要学习的起止时间。

5.“工作经历”含参加省财政厅或其他部门组织的财会监督检查等。

6.“奖惩情况”指申报时近3年受奖励或惩罚情况。

7.“所在单位意见”须由申请人所在单位对申请人填写内容进行审核，并由本单位负责同志签字同意推荐，加盖单位公章。

8.“归口管理部门推荐意见”须由申请人归口管理部门对申请人填写内容进行审核，并由归口管理部门负责同志签字同意推荐，加盖单位公章。

9.除此表外，申报人还需提供所填列的学历学位、专业职称、执业资格、荣誉称号等证明文件的复印件。

10.“照片”用近期二寸正面半身免冠彩色电子照片。

甘肃省财会监督人才库入库申请表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 正面免冠彩色照片（2寸） |
| 出生年月 |  | 政治面貌 |  |
| 民 族 |  | 籍 贯 |  |
| 入党时间 |  | 参加工作时间 |  |
| 专业技术职称 |  | 健康状况 |  |
| 工作单位 |  | 现任职务（职级） |  |
| 学历学位 | 全日制教育 |  | 毕业院校及专业 |  |
| 在职教育 |  | 毕业院校及专业 |  |
| 手机 |  | 电子邮箱 |  |
| 办公电话 |  | 通讯地址 |  |
| 学习培训经历 |  |
| 工作经历 |  |
| 奖惩情况 |  |
| 优先选拔条件相关情况 |  |
| 所在单位推荐意见 |  （盖章） 年 月 日 |
| 归口管理部门推荐意见 |  （盖章） 年 月 日 |
| 省财政厅审核意见 |  （盖章） 年 月 日 |